



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
администрации города Комсомольска-на-Амуре  
Хабаровского края

П Р И К А З

19.07.2024 № 291

Об организации питания  
обучающихся в муниципальных  
общеобразовательных учреждениях  
в 2024-2025 учебном году

В целях исполнения санитарного законодательства в части организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города в 2024-2025 учебном году.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям общеобразовательных учреждений:

1.1. Обеспечить:

1.1.1. Организацию горячего питания обучающихся в соответствии с требованиями санитарного законодательства, с охватом не менее 90% от общего контингента школы.

1.1.2. Приготовление дополнительных блюд на выбор с учетом желаний и индивидуальных особенностей обучающихся.

1.1.3. Увеличение охвата двухразовым горячим питанием.

1.1.4. Предоставление питания детям с пищевыми особенностями на основании индивидуального меню. Исключить питание путем замены продуктов питания.

1.1.5. Осуществление систематического (не менее одного раза в месяц) общественного контроля за организацией питания обучающихся.

1.1.6. Контроль за качеством поступающей продукции и продовольственного сырья. Не допускать в питание детей продукты, не отвечающие требованиям качества и безопасности.

1.1.7. Своевременное размещение на сайте учреждения и сайте мониторингпитания.рф ежедневного меню для учащихся начальных классов.

1.1.8. Участие в конкурсах направленных на пропаганду здорового образа жизни и здорового питания разного уровня.

1.2. Организовать предоставление бесплатного горячего питания обучающимся:

- по программам начального общего образования;

- по программам основного и среднего общего образования из малоимущих или многодетных семей;
- с ограниченными возможностями здоровья;
- по программам основного и среднего общего образования, чьи родители являются участниками специальной военной операции или погибли в результате участия в специальной военной операции.

1.3. Детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся на дому, организовать предоставление пайков или денежной компенсации, равной стоимости ежедневного бесплатного горячего питания.

1.4. Проводить административный контроль за качеством и безопасностью питания обучающихся в соответствии с требованиями санитарного законодательства, выполнять программу производственного контроля, основанную на принципах ХАССП.

1.5. Разработать план мероприятий и организовать их проведение в период недели продвижения здорового образа жизни, посвящённой Всемирному дню здоровья в Российской Федерации (7 апреля).

1.6. Усилить контроль за:

- качеством поставок продуктов питания в учреждение;
- утилизацией пищевых отходов;
- санитарно-гигиеническим состоянием школьного пищеблока;
- необоснованной заменой приготавливаемых блюд;
- выдачей обучающимся только разрешенных санитарным законодательством продуктов питания;
- предоставлением детям с ограниченными возможностями здоровья двухразового питания;
- предоставлением пайков детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся на дому;
- целевым расходованием денежных средств, выделенных за счет средств субсидий краевого бюджета и средств местного бюджета на организацию питания обучающихся.

1.7. Разработать:

- план мероприятий общественного контроля за организацией и качеством горячего питания;
- план мероприятий по увеличению охвата горячим питанием на 2024/2025 учебный год;

1.8. В течение 2024-2025 года:

- проводить разъяснительную работу с родителями о необходимости обеспечения обучающихся сбалансированным питанием;
- организовывать с детьми и их родителями комплекс мероприятий, направленный на формирование навыков здорового питания, увеличение охвата учащихся горячим питанием;

- размещать актуальную информацию на официальном сайте в разделе «Организация питания в образовательной организации» в соответствии с приказом Рособнадзора № 24 от 12 января 2022 года;
- информировать общественность об организации питания в сети интернет через сервисы, разрешенные в Российской Федерации;
- организовать обучение всех учащихся, педагогов и членов общественного (родительского совета) на сайте Новосибирского НИИ по санитарно-просветительским программам «Основы здорового питания»;
- реализовывать программу «Разговор о правильном питании».

1.9. Оформить информационные стенды в обеденном зале и обновлять их содержание в течение учебного года (меню, приказ о создании бракеражной комиссии, графики: дежурства и приема завтраков, обедов; материалы о культуре питания, пользе здорового питания и др.).

1.10. Продолжить работу по улучшению материально-технической базы школьной столовой, разработать планы мероприятий по оснащению.

1.11. В срок до 01 сентября 2024 года провести проверку знаний с сотрудниками столовой по соблюдению санитарного законодательства.

1.12. В начале и в конце учебного года провести мониторинг удовлетворенности качеством предоставления горячего питания. Результаты мониторинга предоставить в Управление образования.

1.13. В целях выполнения норм санитарного законодательства назначить приказом по общеобразовательному учреждению ответственных лиц за:

- организацию горячего питания;
- осуществление контроля:
  - \* посещаемости детей, заполнением табелей учета ежедневного учета;
  - \* санитарного состояния пищеблока;
  - \* закладки продуктов питания и выхода готовых блюд;
  - \* соответствие ежедневного меню основному;
- ведение «ведомости контроля за питанием» (накопительная ведомость);
- работой бракеражной комиссии;
- размещение и своевременное обновление на сайте учреждения информации об организации питания в разделе «Организация питания в образовательной организации» в соответствии с приказом Рособнадзора № 24 от 12 января 2022 года;
- проведением производственного контроля, основанного на принципах ХАССП;
- проведение информационной работы среди обучающихся и их родителей по организации питания;
- своевременное размещение на сайте учреждения и сайте мониторингпитания.рф ежедневного меню для учащихся начальных классов;
- своевременным внесением актуальных сведений в паспорт пищеблока.

1.14. Предоставлять в Управление образования администрации города:

- в срок до 03 числа каждого месяца, следующего за отчетным, отчет об организации питания;
- в срок до 05 числа каждого месяца, следующего за отчетным, отчет об освоении бюджетных средств.

1.15. Размещать в Единой государственной информационной системе социального обеспечения информацию о предоставлении бесплатных завтраков или обедов обучающимся.

2. Контроль исполнения приказа возложить на главного специалиста управления образования В.Н. Ковалеву.

И.о. руководителя Управления



И.В. Пичугова

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 115325922318594162224631579063447765997006712142

Владелец Маслова Ирина Геннадьевна

Действителен с 09.07.2024 по 09.07.2025