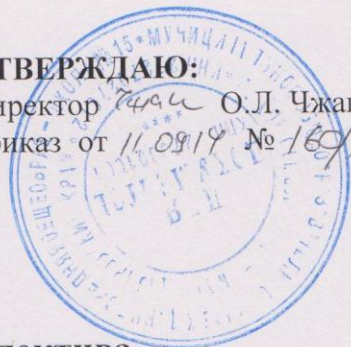


ПРИНЯТ:

на общем
собрании трудового коллектива
протокол № 1 от 05.09.2014

УТВЕРЖДАЮ:

Директор *Чжан* О.Л. Чжан
приказ от 11.09.14 № 169/1

**Положение об общем собрании трудового коллектива****1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

1.1 Положение об общем собрании трудового коллектива (далее - положение) разработано в соответствии с частью 4 ст.26 ФЗ от 29.12.2012 № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение является документом, регламентирующим деятельность работников Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №15 (далее – «Учреждение»).

1.3. Трудовой коллектив «Учреждения» составляют все граждане, участвующие своим трудом в ее деятельности на основе трудового договора, а именно руководящие, педагогические и технические работники, учебно-вспомогательный персонал, лица, работающие по трудовому договору в «Учреждении». Общее собрание трудового коллектива функционирует на постоянной основе.

1.4. Общее собрание трудового коллектива (далее – Общее собрание) собирается по мере надобности, но не реже 2-х раз в год. Общее собрание правомочно, если в нем участвует более половины работников, для которых «Учреждение» является основным местом работы, а по вопросу объявления забастовки, если присутствует не менее двух третей от общего числа работников.

1.5. На заседании Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального управления.

1.6. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

1.7. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 работников «Учреждения». Решение Общего собрания принимается простым большинством голосов открытым голосованием. Решения Общего собрания реализуются через приказы директора «Учреждения».

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

2.1. Разработка и принятие устава, изменений в устав для внесения его на утверждение «Учредителю».

2.1. Принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению директора.

2.2. Принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;

2.3. Принятие коллективного договора.

2.4. Ежегодный отчет профсоюзного комитета и администрации «Учреждения» о выполнении коллективного трудового договора.

2.5. Решение вопросов социальной защиты работников

2.6. Определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам школы, избрание ее членов.

2.6. Выдвижение коллективных требований работников школы и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;

2.8. Принятие решения об объявлении забастовки и выбора органа, возглавляющего забастовку.

2.9. Выборы работников «Учреждения» в «Управляющий совет».

2.10. Определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам.

2.10. Определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам.

2.11. Вносит предложения:

- по вопросам охраны труда и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников «Учреждения»;
- о поощрении работников «Учреждения»;
- по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников «Учреждения».

2.12. Принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку.

2.13. Утверждает локальные акты в пределах установленной компетенции:

- положение об общем собрании трудового коллектива;
- положение об установлении системы оплаты труда работников;
- положения о правилах внутреннего трудового распорядка для работников;
- положение о комиссии по трудовым спорам;
- положение о комиссии по охране труда;
- положение о защите персональных данных работников;
- положение о режиме работы;
- положение о нормировании рабочего времени работников;
- положение о внутреннем контроле;
- иных локальных актов.

3. ФУНКЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

3.1. Обсуждает коллективный договор руководства и работников «Учреждения».

3.2. Организует работу комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора:

- по охране труда и соблюдению техники безопасности;
- по разрешению вопросов социальной защиты;
- по контролю исполнения трудовых договоров работников «Учреждения»;
- по распределению материальной помощи работникам;
- по разрешению трудовых споров.

3.4. Подготавливает и заслушивает отчеты комиссий, в частности, о работе по коллективному договору.

3.5. Рассматривает перспективные планы развития «Учреждения».

3.6. Взаимодействует с другими органами самоуправления «Учреждения» по вопросам организации основной деятельности.

4. ПРАВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

4.1. Создание временных или постоянных комиссий, решающих конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

4.2. Внесение предложений по изменению и дополнению коллективного договора руководства и работников «Учреждения».

4.3. Внесение и повестку собрания отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

5.1. Реализацию в полном объеме коллективного договора.

5.2. Соблюдение устава и локальных нормативных актов «Учреждения».

5.3. Соблюдение такта и уважения к мнению коллег в ходе решения вопросов повестки заседания общего собрания.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575818

Владелец Маслова Ирина Геннадьевна

Действителен с 03.06.2021 по 03.06.2022